

Министерство образования Рязанской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Клепиковский технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «КТТ»  
В.С. Бряков  
« 12 » Февраля 2016 г.  
Рег. № 103. П. 2016

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке присвоения квалификации и выдаче**  
**свидетельства о профессии рабочего, должности**  
**служащего по образовательным программам среднего**  
**профессионального образования**

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
Протокол № 8  
от 11.02 2016 г.

г. Спас-Клепики 2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.10.2013 г. № 1100 в редакции Приказа № 481 от 12.05.2014 г. «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и квалификации и приложений к ним»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- локальными актами ОГБПОУ «КТТ»

и устанавливает процедуру присвоения обучающимся квалификации рабочего, должности служащего и порядок выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

1.2. Обучающиеся Учреждения, получающие среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего ( одну или несколько) или должность служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОП СПО), в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

## 2. Порядок присвоения квалификации

2.1. Освоение элементов учебного плана - профессионального модуля включает прохождение теоретического курса, практики и завершается экзаменом квалификационным.

2.2. Решение о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего принимает экзаменационная комиссия, утверждаемая приказом директора Учреждения.

2.3. В состав экзаменационной комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарем комиссии является преподаватель МДК. Председателем экзаменационной

комиссии назначается ведущий специалист соответствующего профиля организаций, предприятий, учреждений (представитель работодателя).

2.4. Квалификационные требования к рабочим разрядам устанавливаются по Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) работ и профессий рабочих, должностей служащих.

2.5. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.6. Квалификационный экзамен помимо обязательных для сдачи экзамена по профессиональному модулю ведомостей, оформляется протоколами (Приложение 1,2).

2.7. Контрольно-измерительные материалы квалификационного экзамена рассматриваются на методической комиссии Учреждения, утверждаются зам. директора по учебно-производственной работе и согласовываются с работодателем.

2.8. В случае успешного прохождения обучающимся квалификационных испытаний ему по решению экзаменационной комиссии присваивается соответствующая квалификация и принимается решение о выдаче ему свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

2.9. Обучающимся, не сдавшим экзамен квалификационный в установленные сроки, устанавливаются индивидуальные сроки сдачи в соответствии с дополнительными заседаниями экзаменационной комиссии.

2.10. Директор Учреждения издает соответствующий приказ о присвоении обучающемуся квалификации и решение о выдаче ему свидетельства о профессии рабочего, должности служащего (Приложение 3).

Министерство образования Рязанской области  
ОГБПОУ «КТТ»

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания экзаменационной комиссии

по специальности \_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Присутствовали:

Председатель: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Заместитель председателя: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

О сдаче экзамена квалификационного по профессиональному модулю  
«Выполнение работ по профессии \_\_\_\_\_»  
студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**1. Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля**

Элементы модуля (код и наименование МДК, практики)	Кол-во часов	Формы промежуточной аттестации	Дата	оценка

**2. Оценив выполненное задание, экзаменационная комиссия решила, что студент показал следующие результаты обучения**

Результаты обучения, в соответствии с квалификационными требованиями	Результат освоения (да/нет)

**Решение экзаменационной комиссии:**

1. Вид профессиональной деятельности «Выполнение работ по профессии \_\_\_\_\_»

(освоил/не освоил)

2. Студент сдал экзамен квалификационный с оценкой \_\_\_\_\_

3. Присвоить квалификацию \_\_\_\_\_

Председатель ЭК \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_  
подпись

Заместитель  
председателя ЭК \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_  
подпись

Члены ЭК \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_  
подпись

**Министерство образования Рязанской области  
ОГБПОУ «КТТ»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

Результатов экзамена квалификационного по ПМ \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_

Профессия ОК \_\_\_\_\_

Председатель  
экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Заместитель председателя \_\_\_\_\_

Члены экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Дата проведения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

№	Ф.И.О. обучающегося	Результаты ПМ		Присвоена квалификация
		Освоен/неосвоен	Оценка (прописью)	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

12				
13				
14				
15				
16				
17				

Председатель  
экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

Заместитель председателя  
экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

Члены  
экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

О присвоении  
квалификации и выдаче  
свидетельства

В соответствии с Положением о порядке присвоения квалификации и выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по образовательным программам среднего профессионального образования и на основании решения экзаменационной комиссии протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

ПРИКАЗЫВАЮ:

Студентам группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_, успешно сдавшим экзамен квалификационный по Профессиональному модулю \_\_\_\_\_

По профессии \_\_\_\_\_

Присвоить квалификацию и выдать свидетельство о профессии рабочего, должности служащего:

- 1.
- 2.
- 3.

Директор ОГБПОУ «КТТ»

В.С. Бряков